



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ БИРИЛЮССКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2015

с.Новобирилюссы

№ 308

Об утверждении Порядка предоставления и возврата субсидий и других мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Бирилюсском районе» муниципальной программы «Создание условий для сельскохозяйственного развития поселений, содействие развитию малого и среднего предпринимательства»

В целях реализации подпрограммы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Бирилюсском районе», руководствуясь Уставом Бирилюсского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и возврата субсидий и других мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Бирилюсском районе», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации Бирилюсского района от 08.06.2015г. № 187 «Об утверждении Порядка предоставления и возврата субсидий и других мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Бирилюсском районе» муниципальной программы «Создание условий для сельскохозяйственного развития поселений, содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Создание условий для сельскохозяйственного развития поселений, содействие развитию малого и среднего предпринимательства».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-экономическому развитию, начальника финансового управления Дунину Л.А.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в общественно – политической газете «Новый путь».

Глава района

В.В.Беленя

Порядок предоставления субсидий и других мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления субсидий и других мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Бирилюсском районе» муниципальной программы «Создание условий для сельскохозяйственного развития поселений, содействие развитию малого и среднего предпринимательства».

Предоставление субсидий осуществляется Администрацией района (далее Администрация) в пределах лимитов денежных средств, утвержденных в районном бюджете на текущий финансовый год, и межбюджетных трансфертов.

Заявления о предоставлении субсидий и других мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) принимаются Администрацией в течении очередного финансового года, но не позднее 10 декабря.

СМСП обратившиеся за предоставлением субсидии (далее - заявители) несут ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.1. Выделена приоритетная целевая группа учредителей малых предприятий (индивидуальных предпринимателей) - получателей субсидий:

а) зарегистрированные безработные и образованные ими юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, составляет более 50%;

б) молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, **неполные семьи, многодетные семьи, семьи воспитывающие детей инвалидов;**

в) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

г) жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;

д) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных сил Российской Федерации;

е) физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет более 50%;

ж) субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству;

з) **другие приоритетные группы, определенные государственными программами (подпрограммами) субъекта Российской Федерации или муниципальными программами, содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.**

1.2. **Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам**

малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

2. Субсидии и другие меры поддержки не предоставляются СМСП если:

- у субъекта имеется задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды;
- у субъекта имеется задолженность по оплате аренды движимого и недвижимого муниципального имущества, в т.ч. земельных участков;
- субъект осуществляет свою деятельность не на территории Бирилюсского района и (или) зарегистрирован не на территории Красноярского края;
- на имущество субъекта наложен арест;
- субъект находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;
- субъект не соответствует условиям отнесения к СМСП, определенным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
- субъектом предоставлен неполный комплект документов, предусмотренный настоящим Порядком, или предоставлены недостоверные сведения и документы;
- ранее в отношении субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

3. Заявки на получение субсидий в течение 1 рабочего дня регистрируются общим отделом администрации района и направляются в экспертную комиссию по рассмотрению заявок. По требованию заявителя общий отдел администрации района выдает расписку в получении документов.

Экспертная комиссия в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявок рассматривает поступившие документы (заявки поступившие после 20 ноября, рассматриваются в течение 15 дней) и принимает решение о предоставлении субсидии либо, в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 209 – ФЗ от 24.07.2007г «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение) и информирует заявителя о принятых решениях в течение 3 рабочих дней. По субсидиям, предусматривающим конкурсный отбор заявок, решение комиссии формируется на основании результатов конкурсов, проведенных в соответствии с графиком согласно пункту 7.4 настоящего Порядка.

Решение оформляется протоколом, в случае положительного решения, Администрация и СМСП заключают соглашение о предоставлении субсидии.

На основании заключенных соглашений отдел экономических, имущественных и земельных отношений администрации района в течение 5 дней, со дня принятия комиссией решений о предоставлении субсидий, производит расчеты субсидий по представленным заявителями документам, и направляет их в МКУ «Централизованная бухгалтерия Бирилюсского района».

Расходование средств субсидии производится в пределах лимита, определенного на текущий финансовый год.

МКУ «Централизованная бухгалтерия Бирилюсского района» представляет в отделение казначейства платежные поручения на перечисление средств субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях.

Субсидии считаются предоставленными получателям в день списания средств субсидий с лицевого счета Администрации на расчетные счета получателей субсидий.

4. Субсидии предоставляются на следующие цели:

- на возмещение вновь созданным СМСП части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности;
- на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования;
- на возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговым договорам;
- на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров;

- на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

5. Для получения любой меры поддержки СМСП предоставляет:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

3) пояснительную записку, включающую описание предприятия, основных средств и деятельности предприятия, информацию о занимаемой предприятием нише на рынке и перспективах развития, подписанную заявителем;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года. Выписки представляются один раз в течение финансового года и принимаются к рассмотрению заявок субъектов малого или среднего предпринимательства по всем мероприятиям поддержки в форме субсидии;

5) справки инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю, пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученные в срок не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (указанные документы Администрация запрашивает самостоятельно, в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе);

б) копия документа подтверждающего право владения или распоряжения имуществом и (или) земельным участком на территории Бирилюсского района;

7) копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о финансовых результатах (форма № 2) и приложений к ним при общеустановленной системе налогообложения, налоговых деклараций (при специальных режимах налогообложения) за последний отчетный период и предшествующий календарный год (вновь созданные организации или вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства представляют документы за период, прошедший со дня их государственной регистрации);

Все копии представляются вместе с подлинниками документов, после сверки подлинники документов возвращаются получателю субсидии.

6. Порядок подачи заявок для получения отдельных видов поддержки:

6.1. Субсидия вновь созданным СМП, предоставляется на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности.

6.1.1. Субсидия предоставляется СМП, осуществляющим свою деятельность в производственной сфере и (или) оказывающим социально значимые услуги на территории Бирилюсского района, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2007 № 329-ст, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

6.1.2. Субсидия предоставляется СМП, с даты регистрации которых до момента обращения за поддержкой прошло не более 1 года.

6.1.3. В перечень субсидируемых расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, входят:

- расходы, связанные с приобретением и (или) изготовлением (производством), в том числе сборкой, основных средств, за исключением зданий (сооружений);

- расходы на строительство, реконструкцию и ремонт систем тепло-, водо-, электро-снабжения производственных помещений (собственных и (или) арендуемых помещений муниципальной формы собственности);

- расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации;

- оплата государственной пошлины за регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- расходы на разработку бизнес-проекта (бизнес-плана) создания и ведения предпринимательской деятельности, расходы на оплату независимой экспертизы данного бизнес-проекта;
- разработка проектов, приобретение и монтаж систем пожаротушения (в том числе пожароохранной сигнализации, оборудования) по договорам, заключенным со специализированными организациями;
- разработка и изготовление рекламы оказываемых услуг в средствах массовой информации, наружной рекламы, разработка, издание и распространение визиток, буклетов, каталогов, проспектов, прейскурантов, организация демонстрационных залов;
- получение сертификатов, разрешений, лицензий, патентов, заключений;
- авансовый платеж, в случае заключения договоров лизинга.

6.1.4. Субсидии не предоставляются на цели:

- приобретения автотранспортных средств для личного пользования;
- оплаты арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, объектов недвижимости, автотранспортных средств;
- выплаты заработной платы, иных социальных и компенсационных выплат;
- уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

6.1.5. Субсидия предоставляется в размере 85 % от понесенных затрат, но не более 300,0 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

6.1.6. Для предоставления субсидии заявитель предоставляет в Администрацию Бирилюсского района вместе с заявлением следующие документы:

-копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающие приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию согласно перечню, определенному в Порядке, заверенные заявителем;

-копии документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию, согласно перечню затрат, определенному в Порядке, счета-фактуры или счета (в случаях, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заверенные заявителем;

-копии платежных документов, подтверждающих осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: в случае безналичного расчета - платежные поручения, в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, заверенные заявителем;

-копии локально-сметных расчетов на производство работ, оказание услуг;

-копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга, заверенные заявителем;

-копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств, заверенные заявителем;

-копию документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение), или диплома о высшем экономическом образовании;

-бизнес-проект (бизнес – план) создания и ведения предпринимательской деятельности.

6.1.7. Предоставление субсидии заявителю осуществляется на конкурсной основе, если при этом заявка при проведении конкурса получила итоговую рейтинговую оценку более одной трети от максимально возможной. Рассмотрение заявок осуществляется экспертной комиссией, в присутствии представителей некоммерческих организаций предпринимателей.

6.2. Субсидия на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования.

6.2.1. Субсидии СМСП на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования, предоставляются в размере до 100 процентов от затрат на оплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (без учета НДС - для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 2,5 млн. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства и до 500 тыс.рублей если субсидии предоставляются за счет средств федерального бюджета (в среднем, в рамках доведенного объема финансирования) одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

6.2.2. Для целей реализации субсидии используется следующее понятие:

оборудование – оборудование, устройства, механизмы, автотранспортные средства, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, соответствующие кодам подраздела 14 «Машины и оборудование», а также кодам 153410020-153410226, 153410340-153410442, 153420140-153420219, 153599300-153599309 подраздела 15 «Средства транспортные» Общероссийского классификатора основных фондов, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 359, относящееся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности, субъектами малого и среднего предпринимательства.

6.2.3. Для получения субсидии на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования заявитель предоставляет в Администрацию Бирилюсского района вместе с заявлением следующие документы:

- копии лизинговых договоров, графиков погашения и уплаты лизинговых платежей;
- копии документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга лизингополучателю (копии актов приема-передачи предмета лизинга);

- копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования;

- техничко-экономическое обоснование, согласно Приложению № 5 Порядка.

6.2.4. Условиями предоставления субсидии являются:

- осуществление заявителем выплаты заработной платы работникам, не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Красноярского края на момент подачи заявки;

- заключение заявителем договоров лизинга, предметом которых является оборудование, необходимое для осуществления заявителем видов экономической деятельности (ОКВЭД), сведения о которых внесены в ЕГРЮЛ или ЕГРИП;

- заключение заявителем договоров лизинга не ранее 01 января 2014 года;

- приобретение оборудования по договору лизинга должно осуществляться у организаций, являющихся производителями необходимого заявителю оборудования, либо у официальных дилеров указанных организаций, либо в специализированных магазинах, реализующих вышеуказанное оборудование, для целей, не связанных с их передачей в пользование (аренду, прокат);

- лизинговой компанией должна быть организация, состоящая на учете в территориальном органе Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее – Росфинмониторинг);

- предметом лизинга должно быть новое оборудование, с даты изготовления которого прошло не более трех лет;

6.2.5. Предоставление субсидии заявителю осуществляется на конкурсной основе, если при этом заявка при проведении конкурса получила итоговую рейтинговую оценку более одной трети от максимально возможной.

6.3. Субсидия СМСП на возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговым договорам предоставляются в размере 3/4 ключевой ставки банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и (или) среднего предпринимательства,

но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

6.3.1. Субсидия распространяется на лизинговые договоры, к которым относятся следующие предметы лизинга:

- оборудование;
- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, и пр.); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;
- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

6.3.2. Для начисления субсидии на возмещение части лизинговых платежей получатель субсидии представляет в Администрацию вместе с заявлением, не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала, следующие документы:

- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих передачу ему предмета лизинга во временное владение и пользование;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга, в предыдущем квартале;
- письмо лизингодателя, подтверждающее факт уплаты получателем субсидии лизинговых платежей;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий квартал, заверенные получателем субсидии. Для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, – справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению № 2 «а» к настоящему Порядку.

6.3.3. Условиями предоставления субсидии являются:

- осуществление заявителем выплаты заработной платы работникам, не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Красноярского края на момент подачи заявки;
- заключение заявителем договоров лизинга, предметом которых является оборудование, необходимое для осуществления заявителем видов экономической деятельности (ОКВЭД), сведения о которых внесены в ЕГРЮЛ или ЕГРИП;
- заключение заявителем договоров лизинга не ранее 01 января 2014 года;
- приобретение оборудования по договору лизинга должно осуществляться у организаций, являющихся производителями необходимого заявителю оборудования, либо у официальных дилеров указанных организаций, либо в специализированных магазинах, реализующих вышеуказанное оборудование, для целей, не связанных с их передачей в пользование (аренду, прокат);
- лизинговой компанией должна быть организация, состоящая на учете в территориальном органе Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее – Росфинмониторинг);
- предметом лизинга должно быть новое оборудование, с даты изготовления которого прошло не более трех лет;

6.4. Субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

6.4.1. Субсидия предоставляется в размере до 50% от произведенных затрат, включая транспортные расходы на доставку и монтаж оборудования (без учета НДС для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения), но не более 1,5 млн. рублей и до 500 тыс.рублей если субсидии предоставляются за счет средств федерального бюджета (в среднем, в рамках доведенного объема финансирования) одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Под оборудованием понимается: оборудование, устройства, механизмы, автотранспортные средства, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, соответствующие кодам подраздела 14 «Машины и оборудование», а также кодам 153410020-153410226, 153410340-153410442, 153420140-153420219, 153599300-153599309 подраздела 15 «Средства транспортные» Общероссийского классификатора основных фондов, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 359.

6.4.2. Для предоставления субсидии заявитель предоставляет в Администрацию Бирилюсского района вместе с заявлением следующие документы:

-копии договоров на приобретение, доставку и монтаж (включая пусконаладочные работы) перерабатывающего оборудования;

-копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования, его доставки и монтажа (включая пусконаладочные работы): счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета – платежные поручения, в случае наличного расчета – кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);

-копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных самоходных машин, паспортов перерабатывающего оборудования (за исключением идущих в комплекте с основным перерабатывающим оборудованием вспомогательного оборудования, инвентаря и комплектующих) и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7;

-технико-экономическое обоснование, согласно Приложению № 5 Порядка.

6.4.3. Субсидированию подлежат расходы на приобретение оборудования, с даты изготовления которого прошло не более трех лет.

6.4.4. Предоставление субсидии заявителю осуществляется на конкурсной основе, если при этом заявка при проведении конкурса получила итоговую рейтинговую оценку более одной трети от максимально возможной.

6.5. Имущественная поддержка СМСП включает в себя процедуру предоставления муниципальных преференций по аренде нежилых муниципальных помещений и земельных ресурсов для вновь образованных и производящих продукцию СМСП на территории района.

6.5.1. Льгота по арендной плате за пользование нежилыми муниципальными помещениями предоставляется СМСП, зарегистрированным не ранее 12 месяцев до даты подачи заявления на предоставление в аренду муниципального нежилого помещения; СМСП, осуществляющим деятельность на территории района более 12 месяцев и представившим технико-экономическое обоснование на увеличение объемов производства и (или) увеличение видов осуществляемой ими деятельности, если они осуществляют свою деятельность в сферах экономики, относящихся к приоритетным для района:

-организация общественного питания: буфеты при условии организации горячего питания с минимальным ассортиментом, определяемым по согласованию с арендодателем; столовые, центры комплексного обслуживания;

-глубокая переработка древесины, переработка несортной древесины;

-организация бытового обслуживания населения: пошив и другие виды изготовления одежды и бытовых аксессуаров, ремонт бытовой техники, ремонт обуви, оказание услуг по ремонту помещений, включая стекольные работы;

-столярное производство и производство товаров народного потребления;

-изготовление полуфабрикатов из овощей, переработка сельхозпродукции;

-керамическое производство (посуда, изразцы, предметы быта);

-изделия художественного промысла.

При расчете платежей арендной платы по указанным видам деятельности к методике существующего расчета применяется поправочный коэффициент 0,7.

6.5.2. Размер арендной платы за землю по указанным в п. 6.5.1 видам деятельности, а также при организации сельскохозяйственного производства на территории района юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, снижается на 5 %.

6.5.3. Право на льготу возникает у субъектов малого и среднего предпринимательства (после регистрации вида деятельности в налоговом органе) в соответствии с п.6.5.1 и 6.5.2 настоящего Порядка при подаче заявления на предоставление в аренду помещения либо земельного участка. При этом соискатель, при подаче заявления, предоставляет технико-экономическое обоснование деятельности субъекта, если он не относится к вновь созданным.

6.5.4. В случае если на один и тот же объект муниципального имущества подано 2 и более заявок на предоставление его в аренду, администрация района проводит конкурс для определения арендатора по критериям наибольшей востребованности услуги или вида деятельности.

6.5.5. Право льготы действует для вида деятельности, определенного п.6.5.1 и 6.5.2 настоящего раздела и не передается при сдаче в субаренду помещений, а также при перепрофилировании производства.

6.6. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

6.6.1. Субсидии направляются на субсидирование процентной ставки по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Субсидии, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России и не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам.

Максимальный размер субсидии составляет не более 2,5 млн. рублей на одного получателя поддержки и до 500 тыс.рублей если субсидии предоставляются за счет средств федерального бюджета (в среднем, в рамках доведенного объема финансирования) одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

6.6.2. Средства субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, отобранным на конкурсе, проведенном муниципальным образованием, при условии представления субъектом малого и среднего предпринимательства следующих документов:

- кредитный договор, заключенный банком с субъектом малого и среднего предпринимательства, который является действующим на момент подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства и, в соответствии с которым, сумма привлеченного кредита составляет **более 1,5 млн. рублей;**

- заверенные банком выписка из ссудного счета и график погашения кредита;

- **документы**, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту, **в том числе** платежные поручения, **инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера** в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;

- заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (**сделки**), обеспечивающие строительство (**реконструкцию**) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, **включая затраты на монтаж оборудования.**

7. Конкурс заявок СМСП на получение субсидии.

7.1. Конкурс заявок проводится по следующим мероприятиям финансовой поддержки:

- субсидии вновь созданным СМП, предоставляется на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности;

- субсидия на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования;

- субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

7.2. Заявитель не допускается до конкурса, в случае несоблюдения пункта 2 данного Порядка.

7.3. В случае получения уведомления об отказе от участия в конкурсе (отказе в предоставлении субсидии), заявитель вправе повторно подать в установленном порядке доработанную заявку при условии устранения причин отказа.

7.4. Проведение конкурса осуществляется в следующие сроки:

Порядковый №	Период поступления заявки в Администрацию	Сроки проведения конкурса
1	до 30 апреля текущего финансового года,	до 31 мая текущего финансового года
2	с 1 мая по 31 июля текущего финансового года	до 31 августа текущего финансового года
3	с 1 августа по 30 сентября текущего финансового года	до 31 октября текущего финансового года
4	с 1 октября по 30 ноября текущего финансового года	до 15 декабря текущего финансового года

7.5. Конкурс заявок проводится в соответствии с критериями оценки, согласно Приложению № 6 данного Порядка.

7.6. Победителями конкурса признаются заявки, набравшие наибольшее количество баллов, с итоговой рейтинговой оценкой более 1/3 максимально возможной. При признании победителями конкурса заявок на сумму, превышающую лимит средств, комиссия имеет право произвести распределение средств пропорционально стоимости 1 баллокоэффициента, определяемого по формуле:

$$C = W_{\text{субс.}} / \sum B * \sum Z,$$

Где С – стоимость баллокоэффициента

W_{субс.} – лимит средств на оказание мер поддержки

Z – заявленная сумма субсидии субъектом малого предпринимательства

8. Обязанности получателя субсидии.

8.1. Получатель субсидии в срок до 05 мая года следующего за отчетным представлять в Администрацию:

копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о финансовых результатах (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период (при общеустановленной системе налогообложения), или налоговую декларацию за предшествующий календарный год (при специальных режимах налогообложения);

отчет о финансово-экономических показателях, составленный по форме согласно приложению № 5 к порядку;

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

8.2. Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

9. Возврат субсидии.

9.1. Администрация требует возврата полученных субсидий в полном объеме в бюджет в случае:

9.1.1. Невыполнения получателем субсидии обязанности, определенной в пункте 8.1 настоящего порядка;

9.1.2. Обнаружения недостоверных сведений, представленных в Администрацию в целях получения субсидий;

9.1.3. Получения сведений о начале процедуры ликвидации или банкротства юридического лица – получателя субсидии или индивидуального предпринимателя – получателя субсидии в течение двух лет со дня получения субсидии;

9.1.4. Фактического неосуществления предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица – получателя субсидии или без прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

9.1.5. Невыполнения (выполнения менее 75 процентов) показателей социально-экономической эффективности, планируемых к достижению субъектом малого предпринимательства в результате получения субсидий, заявленных на год, следующий за годом предоставления субсидии.

9.2. Возврат полученных субсидий осуществляется в следующем порядке:

9.2.1. Администрация в течении десяти рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, отраженных в пункте 9.1 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии решение о возврате субсидии в полном объеме заказным письмом с уведомлением о вручении;

9.2.2. Субъект малого предпринимательства, являющийся получателем субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления Администрации возвращает субсидию в бюджет.

9.2.3. В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил не в полном объеме, администрация имеет право обратиться в суд о взыскании субсидии в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
и других мер поддержки СМСП

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить

(полное наименование заявителя)
субсидию _____

(полное наименование субсидии)

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес:

Телефон, факс, e-mail

ИНН/КПП

Банковские реквизиты:

2. Являюсь участником соглашений о разделе продукции:

(да/нет)

3. Являюсь профессиональным участником рынка ценных бумаг:

(да/нет)

4. Осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров:

(да/нет)

5. Осуществляю добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых:

(да/нет)

6. Являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, ломбардом:

(да/нет)

7. Являюсь в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации:

(да/нет)

8. Нахожусь в состоянии банкротства, реорганизации, ликвидации:

(да/нет).

9. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):

общая «___»

упрощенная (УСН) «___»

патентная (ПСН) «___»

единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) «___»

единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН) «___».

10. Государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в соответствующих органах исполнительной власти и бюджетных организациях не получал.

11. Сведения об иных формах предоставляемой государственной поддержки прилагаю.

12. Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком предоставления и возврата субсидий и других мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Бирилюсском районе».

Руководитель _____ / _____ /

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Справка
об имущественном и финансовом состоянии

_____ (полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

Наименование	Остаточная стоимость на дату подачи заявки
Всего	

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за предшествующий календарный год, тыс. рублей: _____.

Руководитель _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Справка об имущественном и финансовом состоянии

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)
За _____
(период)

1. Сведения об имуществе (тыс. рублей):

Наименование	Остаточная стоимость на отчетную дату
Всего:	

2. Сведения о финансовом состоянии (тыс. рублей):

Наименование показателя	За _____ квартал _____ г.
Заемные средства, всего	
в том числе долгосрочные кредиты и займы	
краткосрочные кредиты и займы	
Кредиторская задолженность	
Дебиторская задолженность	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности)	
Себестоимость реализованной продукции	
Прибыль от основной деятельности	

Руководитель _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Перечень видов экономической деятельности, относящихся к производственной
сфере и социально значимым услугам

(утвержден Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии
от 22.11.2007 № 329-ст)

1. Предоставление услуг в области растениеводства, декоративного садоводства и животноводства, кроме ветеринарных услуг;
охота и разведение диких животных, включая предоставление услуг в этих областях;
лесоводство и лесозаготовки;
предоставление услуг в области лесоводства и лесозаготовок, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2007 N 329-ст (далее - ОКВЭД): раздел А, коды - 01.4, 01.5, 02.01, 02.02.
2. Рыболовство, рыбоводство и предоставление услуг в этих областях, в соответствии с ОКВЭД: раздел В, код - 05.
3. Разработка каменных карьеров;
добыча гравия, песка и глины, в соответствии с ОКВЭД: раздел С, коды - 14.1; 14.2.
4. Производство мяса и мясопродуктов;
переработка и консервирование рыбы и морепродуктов;
переработка и консервирование картофеля, фруктов и овощей;
производство растительных и животных масел и жиров;
производство молочных продуктов;
производство продуктов мукомольно-крупяной промышленности, крахмалов и крахмалопродуктов;
производство готовых кормов для животных;
производство прочих пищевых продуктов;
производство минеральных вод и других безалкогольных напитков;
текстильное производство;
производство одежды; выделка и крашение меха;
производство кожи, изделий из кожи и производство обуви;
обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели;
производство целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них;
издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации;
химическое производство;
производство резиновых и пластмассовых изделий;
производство прочих неметаллических минеральных продуктов;
металлургическое производство;

производство готовых металлических изделий;
производство механического оборудования;
производство прочего оборудования общего назначения;
производство машин и оборудования для сельского и лесного хозяйства;
производство станков;
производство прочих машин и оборудования специального назначения;
производство бытовых приборов, не включенных в другие группировки;
производство офисного оборудования и вычислительной техники;
производство электрических машин и электрооборудования;
производство электронных компонентов, аппаратуры для радио, телевидения и связи;
производство медицинских изделий, средств измерений, контроля, управления и испытаний; оптических приборов, фото- и кинооборудования; часов;
производство автомобилей, прицепов и полуприцепов;
производство судов, летательных и космических аппаратов и прочих транспортных средств;
производство мебели и прочей продукции, не включенной в другие группировки;
обработка вторичного сырья, в соответствии с ОКВЭД: раздел D, коды - 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.6, 15.7; 15.8; 15.98; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 24; 25; 26; 27; 28; 29.1; 29.2; 29.3; 29.4; 29.5; 29.7; 30; 31; 32; 33; 34; 35; 36; 37.

5. Производство, передача и распределение электроэнергии, газа, пара и горячей воды;
сбор, очистка и распределение воды, в соответствии с ОКВЭД: раздел E, коды - 40, 41.

6. Подготовка строительного участка;
строительство зданий и сооружений;
монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений;
производство отделочных работ, в соответствии с ОКВЭД: раздел F, коды - 45.1; 45.2; 45.3; 45.4.

7. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования, в соответствии с ОКВЭД: раздел G, коды - 50.2; 52.7.

8. Деятельность гостиниц;
деятельность прочих мест для временного проживания, в соответствии с ОКВЭД: раздел H, коды - 55.1; 55.2.

9. Деятельность сухопутного транспорта;
деятельность водного транспорта;
деятельность воздушного и космического транспорта;
вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность;
связь, в соответствии с ОКВЭД: раздел I, коды - 60; 61; 62; 63; 64.

10. Прокат бытовых изделий и предметов личного пользования;
деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
научные исследования и разработки;
деятельность в области права;
деятельность в области бухгалтерского учета и аудита;

консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;

деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование; геолого-разведочные и геофизические работы; геодезическая и картографическая деятельность; деятельность в области стандартизации и метрологии; деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях; виды деятельности, связанные с решением технических задач, не включенные в другие группировки;

технические испытания, исследования и сертификация;

чистка и уборка производственных и жилых помещений, оборудования и транспортных средств;

деятельность в области фотографии;

упаковывание;

предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;

деятельность в области дизайна;

предоставление услуг по оформлению помещений, деятельность по организации ярмарок, выставок и конгрессов, в соответствии с ОКВЭД: раздел К, коды - 71.4; 72; 73; 74.11; 74.12; 74.14; 74.20; 74.3; 74.7; 74.81; 74.82; 74.85; 74.87.4; 74.87.5.

11. Образование, в соответствии с ОКВЭД: раздел М, код - 80.

12. Здравоохранение и предоставление социальных услуг, в соответствии с ОКВЭД: раздел N, код - 85.

13. Сбор сточных вод, отходов и аналогичная деятельность;

деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта;

предоставление персональных услуг, в соответствии с ОКВЭД: раздел О, коды - 90; 92; 93.

Отчет о финансово-экономических показателях

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
за 20__ год

Наименование показателя	Единица измерения	Год получения субсидии (факт)	Год, следующий за годом получения субсидии (план) 3	Год, следующий за годом получения субсидии (факт)	Отклонение, %
1	2	3	4	5	6
Выручка от реализации товаров (работ, услуг),	тыс. рублей				
в том числе НДС	тыс. рублей				
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей				
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего	тыс. рублей				
Среднесписочная численность персонала	чел.				
Среднемесячная заработная плата на 1 работающего	рублей				

Руководитель _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
Применяемая система налогообложения	
ФИО руководителя	
Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/торговые площади (собственные/ арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность)	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

	Всего	Оборудование №1	...	Оборудование № n
Наименование приобретаемого оборудования	x			
Код приобретаемого оборудования по ОКОФ	x			
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)				
Продавец (поставщик) оборудования (наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные)	x			
Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), рублей				
Реквизиты договора лизинга (дата, №, лизингодатель)	x			
Общая сумма платежей по договорам лизинга, рублей (указывается с учетом НДС), в том числе первый (авансовый) платеж				
Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов				
Количество созданных рабочих мест, в том числе высокопроизводительных				
в том числе, относящихся к приоритетной целевой группе*				
Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе:	x			
инновационных товаров (работ, услуг)	x			
товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт	x			

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий текущему году (факт)	Текущий год (план)	Очередной год (план)	
1	2	3	4	5	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг),	тыс. рублей				
в том числе НДС	тыс. рублей				
Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. рублей				
в том числе НДС	тыс. рублей				
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей				
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего,	тыс. рублей				
в том числе по видам налогов:	х	х	х	х	х
налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент)	тыс. рублей				
НДФЛ	тыс. рублей				
страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	тыс. рублей				
налог на имущество организаций	тыс. рублей				
транспортный налог	тыс. рублей				
налог на землю	тыс. рублей				
Чистая прибыль (убыток)	тыс. рублей				
Фонд оплаты труда	тыс. рублей				
Среднесписочная численность персонала	чел.				
Среднемесячная заработная плата 1 работающего	рублей				
Рынки сбыта товаров (работ, услуг):	х	х	х	х	х
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч:	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края	тыс. рублей				
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей				

*Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

Руководитель _____

(должность)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Критерии оценки заявок по показателям социальной направленности и экономической эффективности

№ п/п	Показатель	Значение показателя	Баллы
1	2	3	4
1	Вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным постановлением Госстандарта России от 06.11.2001 №454-ст	Производство биотоплива, включая пилетты; сушка пиломатериалов; мясное скотоводство;	20 баллов
		сельское хозяйство, охота и предоставление услуг в этих областях;	10 баллов
		предоставление услуг по убою крупного рогатого скота, свиней, овец, коз, животных семейства лошадиных и других животных на скотобойнях;	8 баллов
		производство пиломатериалов, профилированных по кромке или по пласти; производство древесной шерсти, древесной муки; производство технологической щепы или стружки;	
		производство пищевых продуктов, включая напитки;	
		сбор дикорастущих плодов, ягод и орехов;	
строительство;	7 баллов		
обработка вторичного сырья и удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность;			
текстильное и швейное производство;			
деятельность в области спорта;	5 баллов		
деятельность гостиниц и ресторанов;			
производство мебели и прочей продукции, не включенной в другие группировки;	1 балл		
предоставление персональных услуг (кроме кода 93.05);			
2	Количество создаваемых и сохраненных рабочих мест	обработка древесины и производство изделий из дерева;	7 баллов
		деятельность в области искусства;	5 баллов
		деятельность сухопутного транспорта	
		иные виды деятельности	1 балл
		10 и более рабочих мест	10 баллов
		9 рабочих мест	9 баллов
		8 рабочих мест	8 баллов
		7 рабочих мест	7 баллов
		6 рабочих мест	6 баллов
		5 рабочих мест	5 баллов
		4 рабочих места	4 балла
3 рабочих места	3 балла		
2 рабочих места	2 балла		
1 рабочих место	1 балл		
0 рабочих мест	0 баллов		
3	Активность субъектов малого и (или) среднего предпринимательства в населенном пункте (кроме торговли)	отсутствие субъектов предпринимательства	10 баллов
		1 на 100 человек населения	5 баллов
		2 на 100 человек населения	4 балла
		3 на 100 человек населения	3 балла
		4 на 100 человек населения	2 балла
		5 на 100 человек населения	1 балл
4	Уровень средней заработной платы работников:	Ниже прожиточного минимума	0 баллов
		Выше прожиточного минимума, На каждый процент превышения +0,5 балла	5 баллов
5	Приоритетная целевая группа учредителей малых предприятий	зарегистрированные безработные и образованные ими юридические лица, в уставном капитале которых доля,	1 балл

(индивидуальных предпринимателей)	принадлежащая физическим лицам, составляет более 50%	
	молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи воспитывающие детей инвалидов	2 балла
	работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников)	1 балл
	физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет более 50%;	1 балл
	субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству	1 балл

Согласие на обработку персональных данных гражданина, являющегося
представителем юридического лица (заявителя) или индивидуальным
предпринимателем (заявителем)

С. Новобирилюссы

« ___ » _____ 2015 г.

Я, _____ имеющий (ая) паспорт _____
(фамилия, имя, отчество) (вид документа, удостоверяющего личность)
№ _____, выдан _____,
(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)
проживающий(ая) _____,
(адрес места жительства по паспорту)

выражаю своё согласие на обработку Администрацией Бирилюсского района,
расположенной по адресу: с. Новобирилюссы, ул. Советская, 130, (далее –
Оператор), моих персональных данных.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых
правомерных действий в отношении моих персональных данных, которые
необходимы в целях реализации права на получение государственной
поддержки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе
передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование,
уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных
действий с моими персональными данными в соответствии с действующим
законодательством. Обработываться могут такие персональные данные как:
фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес
проживания, имущественное положение, образование, доходы.

Мне известно, что обработка Оператором моих персональных данных
осуществляется в информационных системах, с применением электронных и
бумажных носителей информации.

Данное согласие действует в течение всего срока оказания
государственной поддержки.

В случае несогласия с дальнейшей обработкой персональных данных
мною будет направлено письменное заявление об отзыве согласия на
обработку персональных данных.

Подпись